



Projektna dokumentacija
PROJEKTNO POROČILO

Naziv projekta:	
Kategorija projekta:	
Odbor:	
Pričetek projekta:	
Zaključek projekta:	
Trajanje projekta:	
Vodja projekta:	
Telefonska številka:	
Elektronska pošta:	

Upravni odbor KŠSB

Datum sprejema:

Seja:

Predsednik KŠSB,
Žiga Orešič

Žig:

1. Analiza vsebine (primerjava glede na načrt)

Analiza zastavljenih ciljev in namenov projekta

Analiziraj namene iz načrta in ugotovi ali so aktualni? Smo se jih lotili na pravi način?

Navedi cilje iz načrta in analiziraj njihovo uspešnost.

Analiza vrednotenja financ

Ali se dejanski stroški razlikujejo od načrtovanih? Če ja, napiši za koliko in zakaj.

Prednosti in slabosti

Navedi prednosti in slabosti, ki so se pokazale v projektu. Katere so slabosti na katere nismo imeli vpliva in na katere smo imeli vpliv.

Izboljšave

Navedi izboljšave, ki bi se lahko uporabile v prihodnje, ko se bo projekt organiziral. Izboljšave napiši čim bom konkretno in kako ti misliš, da bodo pripomogle k kvaliteti projekta.

2. Analiza izvedbe projekta

Aktivisti, ki sestavljajo projekt:

Kdo	Kaj	Opombe

Analiza dela projektne ekipe

Ali se je delo projektne ekipe skladalo s načrtom? Kateri aktivisti so se izkazali bolj in kateri manj? Napiši kdo od aktivistov je opravil kakšno nalogo. Če je možno, navedi imena vseh aktivistov, ki so pomagali pri realizaciji projekta.

Projektni sodelavci

Ime osebe, podjetja, organizacije	Vloga na projektu	Kontakt

Medijska prepoznavnost (uporabljeni komunikacijski kanali in mediji, ki so poročali o dogodku)

--

3. Finančna konstrukcija

PRIHODKI		
Stroškovno mesto	Opis	Znesek [€]
-	-	-
	Skupaj	-

ODHODKI		
Stroškovno mesto	Opis	Znesek [€]
Študentske napotnice	-	-
Potni stroški	-	-
Promocija	-	-
-	-	-
	Skupaj	-

SALDO [€]:	-
-------------------	---